

## 財務書類（財務4表）

財務書類（財務4表）とは、企業会計に用いられる発生主義の考え方に基づいて作成された財務資料であり、公会計では4表（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書及び資金収支計算書）を作成することとされています。

地方公共団体の会計制度は、1年間の現金の出入りを把握することに重点を置いた現金主義の考え方に基づくものです。一方、財務書類（財務4表）では、行政サービスを提供するために保有している財産である「資産」やその対価として将来支払わなければならない「負債」の状況が把握できるようになるため、より多くの財務情報を市民の皆様に公表することが可能になります。

平成28年度決算からは、総務省の「統一的な基準による地方公会計整備促進について」（平成27年1月、総務大臣通知）により、全ての地方公共団体において、固定資産台帳の必要性や団体間での比較を可能にする観点から「統一的な基準」による財務書類等を作成するように要請されております。

粕屋北部消防組合では、平成28年度決算から、固定資産台帳の整備を行い、統一的な基準による財務書類を作成しています。

### ○貸借対照表

貸借対照表は、組合がどのような資産を保有しているかと、その資産がどのような財源でまかなわれているのかを、左右対称で表示した財務書類です。貸借対照表により組合の資産、負債、純資産の残高が明らかになります。

### ○行政コスト計算書

1年間の行政サービスのうち資産形成に結びつかない行政サービスに係る経費とその行政サービスの対価として得られた財源を対比させたものです。

これにより、資産形成に結びつかない1年間の行政サービスを提供するにあたって、人件費や物件費といったどのような性質の経費が用いられたか、またこれらの行政サービス提供の見返りとしての使用料や手数料といった受益者負担がどの程度あったか、あるいは経常費用と経常収益がどの程度あったかなどをみることができます。

### ○純資産変動計算書

貸借対照表の純資産の部に計上されている数値が、1年間でどのように変動したかを表した計算書です。純資産の部は「現在までの世代が負担した部分」ですので、1年間で今までの世代の負担がどのように増減したのか分かることとなります。

## ○資金収支計算書

歳計現金の出入りの情報を、「業務活動収支の部」、「投資活動収支の部」及び「財務活動収支の部」という3つの区分（活動）に分けて表示したものです。

これにより、組合のどのような活動に資金が必要とされ、それをどのように賄ったのかが分かるとともに、歳計現金をどのような性質の活動で獲得し、または使用しているのかを読み取ることができます。

## 令和2年度 財務書類（財務4表）

- ・ [一般会計等財務書類【PDF ファイル】](#)
- ・ [全体会計財務書類【PDF ファイル】](#)
- ・ [連結会計財務書類【PDF ファイル】](#)
- ・ [財務書類 注記【PDF ファイル】](#)